

大毅科技股份有限公司預防職場不法侵害之書面聲明

本公司為保障所有員工在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心理疾病，特以書面加以聲明，絕不容忍任何本公司之管理階層主管有職場不法侵害之行為，亦絕不容忍本公司員工同仁間或顧客、客戶、照顧對象及陌生人對本公司員工有職場不法侵害之行為。

一、職場不法侵害的定義：工作人員在勞動場所遭受他人以言語、文字、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式之謾罵、威脅、攻擊或侮辱等，以致於明顯或隱含地對其安全、福祉或與健康構成挑戰的事件。

二、可能造成職場不法侵害行為的樣態：

（一）職場暴力。

（二）職場霸凌。

（三）性騷擾。

（四）就業歧視。

三、員工遇到職場不法侵害怎麼辦：

（一）向同事尋求建議與支持。

（二）盡可能以錄音或任何方式記錄行為人之行為做為證據。

（三）向公司提出申訴。

四、本公司所有員工均有責任協助確保免於職場不法侵害之工作環境，任何人目睹及聽聞職場不法侵害事件發生，皆得通知本公司人資部門或撥打員工申訴專線，本公司接獲申訴後會採取保密的方式進行調查，若被調查屬實者，將會進行懲處。本公司絕對禁止對申訴人、通報者或協助調查者有任何報復之行為，若有，將會進行懲處。

五、本公司對於因執行職務發現有危及身體或生命之虞，而自行停止作業或退避至安全場所之勞工，事後絕不會對其處以不利之處分。

六、本公司鼓勵同仁均能利用所設置之內部申訴處理機制處理此類糾紛，但如員工需要額外協助，本公司亦將盡力協助提供。

七、本公司職場不法侵害諮詢、申訴管道：

申訴專線電話：03-3246169 分機2241 申訴專用電子信箱：alice.chiu@tai.com.tw

公司負責人：江財寶 簽署日期：2025/03/01

TA-I TECHNOLOGY CO., LTD
Written statement to prevent workplace violations

In order to protect all employees from physical or mental violations and mental illnesses in the course of performing their duties, the company hereby declares in writing that it will never tolerate any illegal workplace violations by any of the company's management, nor will it tolerate illegal workplace violations by the company's employees, customers, clients, care recipients, and strangers.

1. Definition of workplace violations: Workers are verbally, physically, physically, electronically, on the Internet, or in other ways, verbally, physically, physically, or in other ways, which obviously or implicitly poses a challenge to their safety, well-being, or health.
2. Possible patterns of illegal workplace violations:
 - A. Workplace violence.
 - B. Workplace bullying.
 - C. Sexual harassment.
 - D. Employment discrimination.
3. What should employees do if they encounter illegal workplace violations:
 - A. Seek advice and support from colleagues.
 - B. Record the behavior of the perpetrator as evidence by recording or any other means as much as possible.
 - C. File a complaint with the company.
4. All employees of the company have the responsibility to help ensure a work environment

free from illegal infringements in the workplace. Anyone who witnesses or hears of illegal infringements in the workplace may notify the company's human resources department or call the employee complaint hotline. After receiving the complaint, the company will conduct an investigation in a confidential manner. If the investigation is true, the person will be punished. The company absolutely prohibits any retaliation against the complainant, the reporter, or the person who assists in the investigation. If there is any, they will be punished.

5. The company will never impose unfavorable penalties on workers who stop working or retreat to a safe place on their own because they find that there is a risk of endangering their body or life while performing their duties.
6. The company encourages all colleagues to use the internal complaint handling mechanism to handle such disputes. However, if employees need additional assistance, the company will do its best to provide it.
7. The company's workplace illegal infringement consultation and complaint channels:

Complaint hotline: 03-3246169 ext. 2241

Complaint dedicated email: alice.chiu@tai.com.tw

Company person in charge: 江財寶 Signature date: 2025/03/01

TA-I TECHNOLOGY CO., LTD

Tuyên bố bằng văn bản nhằm ngăn ngừa vi phạm nơi làm việc

Để bảo vệ mọi nhân viên khỏi những hành vi xâm phạm về thể chất hoặc tinh thần cũng như các bệnh tâm thần trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công ty xin tuyên bố bằng văn bản rằng công ty sẽ không bao giờ dung thứ cho bất kỳ hành vi vi phạm pháp luật nào tại nơi làm việc của bất kỳ thành viên nào trong ban quản lý của công ty, cũng như sẽ không dung thứ cho bất kỳ hành vi vi phạm pháp luật nào tại nơi làm việc của nhân viên, khách hàng, thân chủ, người được chăm sóc và người lạ của công ty.

1. Định nghĩa về hành vi vi phạm tại nơi làm việc: Người lao động có hành vi bằng lời nói, hành động, phương tiện điện tử, trên Internet hoặc bằng cách khác, bằng lời nói, hành động, phương tiện điện tử hoặc bằng cách khác, rõ ràng hoặc ngầm định gây ra thách thức đối với sự an toàn, hạnh phúc hoặc sức khỏe của họ.
2. Các hình thức vi phạm pháp luật tại nơi làm việc có thể xảy ra:
 - A. Bạo lực nơi làm việc.
 - B. Bắt nạt ở nơi làm việc.
 - C. Quấy rối tình dục.
 - D. Phân biệt đối xử trong việc làm.
3. Người lao động phải làm gì khi gặp phải hành vi vi phạm pháp luật tại nơi làm việc:
 - A. Tìm kiếm lời khuyên và sự hỗ trợ từ đồng nghiệp.
 - B. Ghi lại hành vi của thủ phạm làm bằng chứng bằng cách ghi âm hoặc bất kỳ phương tiện nào khác càng nhiều càng tốt.

C. Nộp đơn khiếu nại với công ty.

4. Mọi nhân viên của công ty có trách nhiệm góp phần bảo đảm môi trường làm việc không có hành vi vi phạm pháp luật tại nơi làm việc. Bất kỳ ai chứng kiến hoặc nghe thấy hành vi vi phạm pháp luật tại nơi làm việc đều có thể thông báo cho phòng nhân sự của công ty hoặc gọi đến đường dây nóng khiếu nại của nhân viên. Sau khi nhận được khiếu nại, công ty sẽ tiến hành điều tra một cách bí mật. Nếu cuộc điều tra là đúng, người đó sẽ bị trừng phạt. Công ty hoàn toàn nghiêm cấm mọi hành vi trả thù đối với người khiếu nại, người báo cáo hoặc người hỗ trợ điều tra. Nếu có, họ sẽ bị trừng phạt.
5. Công ty sẽ không bao giờ áp dụng hình phạt bất lợi đối với người lao động ngừng làm việc hoặc tự ý rút lui đến nơi an toàn vì họ thấy có nguy cơ gây nguy hiểm đến tính mạng hoặc thân thể của mình khi thực hiện nhiệm vụ.
6. Công ty khuyến khích tất cả đồng nghiệp sử dụng cơ chế giải quyết khiếu nại nội bộ để giải quyết những tranh chấp như vậy. Tuy nhiên, nếu nhân viên cần hỗ trợ thêm, công ty sẽ cố gắng hết sức để cung cấp.
7. Kênh tư vấn và khiếu nại vi phạm pháp luật tại nơi làm việc của công ty:

Đường dây nóng khiếu nại: 03-3246169 máy lẻ. 2241

Email khiếu nại chuyên dụng: alice.chiu@tai.com.tw

Người phụ trách công ty: 江財寶 Ngày ký: 2025/03/01

TA-I TECHNOLOGY CO., LTD

Pernyataan tertulis untuk mencegah pelanggaran hukum di tempat kerja

Demi melindungi seluruh karyawan dari kekerasan fisik maupun mental dan penyakit mental selama menjalankan tugas, perusahaan dengan ini menyatakan secara tertulis bahwa pihaknya tidak akan menoleransi segala bentuk kekerasan di tempat kerja yang dilakukan oleh manajemen perusahaan mana pun, dan tidak akan menoleransi kekerasan di tempat kerja yang dilakukan oleh rekan kerja, pelanggan, klien, penerima perawatan, serta orang tak dikenal.

1. Definisi pelanggaran hukum di tempat kerja: Suatu kejadian di mana seorang pekerja menjadi sasaran pelecehan, ancaman, serangan, atau hinaan secara lisan, tertulis, fisik, elektronik, internet, atau bentuk lain dari orang lain di tempat kerja, yang menimbulkan tantangan nyata atau tersirat terhadap keselamatan, kesejahteraan, atau kesehatannya.
2. Pola yang dapat menyebabkan pelanggaran di tempat kerja:
 - A. Kekerasan di tempat kerja.
 - B. Penindasan di tempat kerja.
 - C. Pelecehan seksual
 - D. Diskriminasi pekerjaan
3. Apa yang harus dilakukan karyawan ketika menemukan pelanggaran hukum di tempat kerja?
 - A. Mencari saran dan dukungan dari rekan kerja.
 - B. Jika memungkinkan, rekam perilaku pelaku melalui rekaman audio atau cara lain sebagai bukti.
 - C. Mengajukan pengaduan kepada Perusahaan.
4. Semua karyawan perusahaan mempunyai tanggung jawab untuk membantu memastikan lingkungan

kerja bebas dari pelanggaran hukum di tempat kerja. Siapa pun yang menyaksikan atau mendengar adanya pelanggaran hukum di tempat kerja dapat memberi tahu departemen sumber daya manusia perusahaan atau menghubungi hotline pengaduan karyawan. Setelah menerima pengaduan, perusahaan akan melakukan penyelidikan secara rahasia. Jika penyelidikan membuktikan bahwa orang tersebut telah melakukan pelanggaran hukum di tempat kerja, ia akan dihukum. Perusahaan dengan tegas melarang segala bentuk tindakan pembalasan terhadap pelapor, pelapor, atau mereka yang membantu investigasi, dan akan memberikan sanksi jika ada.

5. Perusahaan tidak akan memberikan sanksi yang merugikan kepada pekerja yang secara sukarela berhenti bekerja atau mencari tempat aman ketika mengetahui kesehatan atau nyawanya terancam saat menjalankan tugas.
6. Perusahaan menghimbau seluruh karyawannya untuk menggunakan mekanisme penanganan keluhan internal guna menyelesaikan perselisihan tersebut, namun apabila karyawan membutuhkan bantuan tambahan, Perusahaan akan berupaya semaksimal mungkin untuk menyediakannya.
7. Saluran perusahaan kami untuk konsultasi dan pengaduan mengenai pelanggaran tempat kerja yang ilegal:

Hotline pengaduan: 03-3246169 ekst. tahun 2241 Alamat email pengaduan: alice.chiu@tai.com.tw

Direktur Perusahaan: 江財寶 Tanggal Penandatanganan: 2025/03/01